

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия №1 города Белебея муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Советом МАОУ гимназия №1
г. Белебея Протокол №1
от 29.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ гимназия №1
г. Белебея

З. С. Ханнанова

Приказ № 366

от «30» августа 2019 года



РАССМОТРЕНО

Советом родителей
МАОУ гимназия №1 г. Белебея
Протокол №1 от 29.08.2019г.

РАССМОТРЕНО

Советом учащихся
МАОУ гимназия №1 г. Белебея
Протокол №1 от 29.08.2019г.

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
МАОУ гимназия №1 г. Белебея
Протокол №1 от 29.08.2019 г.

Положение

**о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
гимназия №1 г. Белебея муниципального района Белебеевский район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МАОУ гимназия №1 г. Белебея (далее – ОО) разработано в соответствии с ч.4 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназия №1 города Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – МАОУ гимназия №1 г. Белебея).

**2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся,
которым они предоставляются**

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) предоставление путевок в оздоровительный центр с дневным пребыванием детей;

- 3) обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей из многодетных малообеспеченных семей;
- 4) компенсация на форму;
- 5) снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим положением МАОУ гимназия №1 г. Белебея;

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся

3.1. Общеобразовательная организация ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1-5) Положения, носят гарантированный характер.

3.3. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки определяется МАОУ гимназия №1 г. Белебея в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.4. Администрация МАОУ гимназия №1 г. Белебея ходатайствует перед управлением образования о выделении путевок для обучающихся в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета, о выделении путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также об оплате проезда к месту лечения и обратно.

3.5. Администрация МАОУ гимназия №1 г. Белебея определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом (советом родителей, советом обучающихся) и утверждается приказом директора МАОУ гимназия №1 г. Белебея ежегодно.

3.6. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора МАОУ гимназия №1 г. Белебея

3.7. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа МАОУ гимназия №1 г. Белебея создается комиссия, в состав которой входят:

- представители администрации (заместитель руководителя по ВР – председатель комиссии, социальный педагог, заместители директора по УВР, классные руководители);
- председатель родительского комитета;
- председатель совета обучающихся;
- председатели родительского комитета класса;

3.8. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.9. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.10. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.12. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальному (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки об инвалидности;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.13. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия соответствующего удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.14. Претенденты категории "дети из семей, потерявших кормильца" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.15. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-ов), подтверждающего(-их) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.16. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в ОО.

3.17. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя ОО, совета родителей, совета обучающихся.

3.18. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.19. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.20. Руководитель МАОУ гимназия №1 г. Белебея в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.21. Руководитель МАОУ гимназия №1 г. Белебея приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.22. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.23 Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся руководитель представляет информацию по требованию МКУ управление образования.

3.24. В случае отсутствия в обучающихся, получающих бесплатное питание, сложившаяся экономия финансовых средств направляется на расширение контингента получателей бесплатного питания.

4.Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников МАОУ гимназия №1 г. Белебея и (или) обучающихся (при их наличии).

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Советов обучающихся, Советов родителей, а также представительных органов работников МАОУ гимназия №1 г. Белебея и (или) обучающихся (при их наличии).